



ATTESTAZIONE CONTABILE (*spesa in corso d'anno e spesa pluriennale*)

UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTI DI BENI SERVIZI E LOGISTICA:

Si attesta di aver annotato la spesa pari ad € 70.105,72 (IVA inclusa) come segue:

- a) quanto a € 3.651,34 nella sub autorizzazione EC/2022/1.216 del Budget Provvisorio 2022 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati";
- b) quanto a € 17.526,43 nella sub autorizzazione EC/2023/1.111 del Budget Provvisorio 2023 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati";
- c) quanto a € 17.526,43 nella sub autorizzazione EC/2024/1.81 del Budget Provvisorio 2024 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati";
- d) quanto a € 17.526,43 nella sub autorizzazione EC/2025/1.48 del Budget Provvisorio 2025 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati".
- e) quanto a € 13.875,09 nella sub autorizzazione EC/2026/1.15 del Budget Provvisorio 2026 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati".

Di prendere atto che le opzioni contrattuali verranno esercitate con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate a questa UOC, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa sopra riportate.

Il Direttore f.f.

Dott.ssa Chiara D'Eusanio

U.O.C CONTROLLO DI GESTIONE:

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Approvvigionamenti Beni servizi e logistica si attesta, che la sub EC/2022/1.216 è stata registrata per l'importo di euro 3.651,34 a carico del Budget provvisorio anno 2022, autorizzato con DGRM n. 1628 del 22/12/2021.

Quanto a € 17.526,43 nella sub autorizzazione EC/2023/1.111 del Budget Provvisorio 2023 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati";

-quanto a € 17.526,43 nella sub autorizzazione EC/2024/1.81 del Budget Provvisorio 2024 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati";

-quanto a € 17.526,43 nella sub autorizzazione EC/2025/1.48 del Budget Provvisorio 2025 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati".

-quanto a € 13.875,09 nella sub autorizzazione EC/2026/1.15 del Budget Provvisorio 2026 nel conto economico 05.03.04.01.01 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati"

si esprime parere di compatibilità economica rispetto al budget che sarà attribuito dalla Regione Marche per gli anni 2023, 2024, 2025 e 2026, che dovrà essere adeguato e coerente alle risorse necessarie al pieno funzionamento delle attività ad oggi svolte dall'A.O. Marche Nord.

In caso di eventuali minori assegnazioni di budget da parte della Regione Marche, saranno apportate, agli importi suindicati, corrispondenti rettifiche".

Il Direttore

Dott.ssa Silvia Generali

U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI:

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

Si attesta che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ricompreso nel quadro economico dell'acquisto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della U.O.C. Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica.

Il Direttore

Dott.ssa Anna Gattini



Documento informatico firmato digitalmente